

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "Grimaldi-Pacioli" Via A. Turco, 32 -
88100 Catanzaro

Grimaldi (sede uffici): 0961 746514 - fax 0961 726712

Pacioli: 0961 31711 - fax 0961 737393

Sito Web: www.itegrimaldipacioli.edu.it

e-mail: cztd12000d@istruzione.it; mailcert: cztd12000d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 97069300792 - Codice meccanografico: CZTD12000D



Alla Sig.ra ELEONORA SEVERINO

Al Sito dell'Istituzione Scolastica

All'Albo online

Agli Atti della scuola

All'Amministrazione Trasparente

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO: CONFERIMENTO INCARICO AL PERSONALE ATA, ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, ASSISTENTI TECNICI E COLLABORATORI SCOLASTICI - PNRR Piano Scuola Missione 4 – Istruzione e ricerca, componente 1 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione (D.M.170/2022). Codice M4C1/1.4-2022-981P-18854 -Titolo "Frequentiamo il futuro" Importo assegnato Euro 159.807,11; CUP G64D22007350006

L'ITE Grimaldi Pacioli C.F. n.97069300792 con sede legale in Catanzaro alla Via Alessandro turco, n. 32, in persona della Dott.ssa Cristina Lupia, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTO il decreto di indizione procedura, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali al PERSONALE ATA nel PNRR Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Prot. 15998 del 28/11/2023;

VISTO l'Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali al PERSONALE ATA, ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, ASSISTENTI TECNICI, COLLABORATORI SCOLASTICI nel PNRR Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Prot.15999 del 28/11/2023;

VISTE le candidature acquisite agli atti della Scuola;



VISTO che l'Avviso di selezione ricercava n.2 figure di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO; n.2 figure di ASSISTENTE TECNICO e n.2 figure di COLLABORATORE SCOLASTICO ed è risultato in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria:

- 1) la Sig.ra Eleonora Severino

VISTA la dichiarazione resa dal Candidato ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che il candidato risulta essere dipendente di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico;

- ♣ VISTO il verbale della Commissione di valutazione prot.n.16727 del 07/12/2023;
- ♣ VISTA la graduatoria definitiva prot.n.17001 pubblicata in data 13/12/2023;
- ♣ VISTO il Decreto per il conferimento di incarico prot.n. 17028 del 14/12/2023;

PREMESSO CHE

♣ come chiarito nell'Avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti, all'archiviazione digitale e conservazione documentale del progetto, supporto all'attività didattica e supporto tecnico nell'allestimento degli ambienti realizzati relative al PERSONALE ATA (a seguire, anche «Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca, componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione (D.M.170/2022). Codice M4C1/1.4-2022-981P-18854-Titolo "Frequentiamo il futuro" Importo assegnato Euro 159.807,11; CUP G64D22007350006

♣ il personale interno dell'Istituto è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

♣ La Sig.ra Eleonora Severino risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

♣ l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico prot.n.17028 del 14/12/2023;

♣ non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Sig.ra Eleonora Severino l'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO nell'ambito del progetto "Frequentiamo il futuro", Codice M4C1/1.4-2022-981P-18854, CUP G64D22007350006.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività aventi ad oggetto il supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti, all'archiviazione digitale e conservazione documentale del progetto, supporto all'attività didattica e supporto tecnico nell'allestimento degli ambienti realizzati nell'ambito



del PNRR Piano Scuola Missione 4 – Istruzione e ricerca, componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione (D.M.170/2022).

2. Le attività oggetto di Incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. La durata dell'incarico è di 50 ore di attività, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e fino al termine delle attività previste dal PNRR – Piano Scuola Missione 4 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 - Next generation EU– Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione.

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo stato pari alla qualifica professionale, corrispondente a € 19,24 (Euro diciannove,24/H), per 50 H, rapportato alle ore effettivamente prestate, importo inteso omnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali/assistenziali/erariali.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le tempistiche di assegnazione e erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito, e pertanto in caso di ritardato pagamento non imputabile all'Istituto nulla e dovuto per eventuali interessi di mora e eventuali altri oneri.

Formano parte integrante della presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Catanzaro, 14/12/2023

Sig.ra Eleonora Severino

Per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Cristina Lupia



Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Lupia
14/12/2023 13:43:30