

	 <p style="text-align: center;"> ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "Grimaldi-Pacioli" Via A. Turco, 32 - 88100 Catanzaro Pacioli: 0961 31711 - fax 0961 737393 Grimaldi(sede uffici): 0961 746514 - fax 0961 726712 Sito Web: www.itegrimaldipacioli.edu.it e-mail: cztd12000d@istruzione.it; mailcert: cztd12000d@pec.istruzione.it Codice Fiscale: 97069300792 - Codice meccanografico: CZTD12000D </p>	 
---	---	---

REGOLAMENTO SULL'UTILIZZO DI TELECAMERE DI VIDEOSORVEGLIANZA ESTERNA-INTERNA DELL'ISTITUTO

Il Consiglio d'Istituto
nella seduta del 27 Gennaio 2023
Con delibera n. 25 verbale n. 5

- **CONSIDERATA** la necessità di assicurare la tutela della popolazione scolastica, della struttura e dei beni in essa presenti;
- **CONSIDERATA** l'impossibilità di sorvegliare costantemente, durante l'intero arco della giornata, tutti gli spazi esterni in cui possono circolare persone esterne ed estranee alla scuola;
- **VISTO** che nell'Istituto si tengono, anche in orario pomeridiano, attività didattiche nel Corso per gli adulti e attività extra didattiche che coinvolgono gran parte degli studenti ma che non vedono la presenza di tutto il personale, docente e ata, per garantire un'adeguata sorveglianza;
- **VISTO** il Provvedimento del Garante privacy n. 230 dell'8 maggio 2013 con riferimento a:
 - quanto stabilito dal "Gruppo di lavoro art.29", che ha ammesso l'impiego di tali sistemi nei soli casi in cui l'installazione risulti effettivamente necessaria e proporzionata;
 - parere della Commissione Europea, secondo cui *"l'installazione di sistemi di videosorveglianza per la protezione e la sicurezza di bambini e studenti nei centri per l'infanzia, negli asili nido e nelle scuole può essere un interesse legittimo"*;
- **VISTO** il Parere n. 2/2009 WP 160, secondo cui *"i sistemi CCTV possono incidere sulle libertà personali e la loro installazione nelle scuole richiede particolari precauzioni. In altri termini, andrebbero autorizzati se necessarie se l'obiettivo non può essere raggiunto con altri mezzi disponibili meno intrusivi. In alcuni spazi la sicurezza è di capitale importanza per cui si giustifica più facilmente il ricorso a sistemi CCTV, ad esempio all'entrata e all'uscita delle scuole e negli spazi in cui circolano persone – non solo la popolazione scolastica, ma anche persone che per qualsiasi motivo possano trovarsi in una scuola. La scelta di installare sistemi CCTV deve essere sempre pertinente, adeguata e non eccedere le finalità del trattamento"*;
- **RILEVATO** che l'installazione di sistemi di videosorveglianza presso istituti scolastici deve garantire "il diritto dello studente alla riservatezza" (art.2, comma 2,d.P.R.n.249/1998);

- **VISTO** il Provvedimento in materia di videosorveglianza del Garante del 8 aprile 2010 e la guida del Garante della Privacy “La scuola a prova di privacy” 2016;
- **VISTO** l’art. 4 dello Statuto dei lavoratori (riscritto dal Jobs Act) che prevede che gli impianti di videosorveglianza possono essere utilizzati dall’imprenditore esclusivamente per esigenze di carattere organizzativo e produttivo, di sicurezza del lavoro e di tutela del patrimonio aziendale;
- **VISTO** l’art. 25 del Regolamento UE 2016/679 che prevede che “il Titolare del trattamento mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate che siano trattate, per impostazione predefinite, soli i dati necessari per ogni specifica finalità di trattamento. Tale obbligo vale per la quantità dei dati personali raccolti, la portata del trattamento, il periodo di conservazione e l’accessibilità”;
- **VISTO** l’art. 5 del Regolamento UE 2016/679 che stabilisce che il trattamento deve essere lecito, corretto e trasparente; i dati adeguati, pertinenti e limitati alle finalità (minimizzati) e conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità;
- **CONSIDERATO** che gli apparecchi di videosorveglianza utilizzati riguardano lo spazio esterno dell’istituto scolastico ed anche gli ambienti interni;
- **CONSIDERATO** che l’implementazione del sistema di videosorveglianza è stata realizzata in anni precedenti;
- **PREMESSO** che il sistema prevede la registrazione e la conservazione delle immagini per un periodo non superiore a 72 ore, che l’apparecchiatura è allocata nell’ufficio/stanza del Dirigente scolastico;
- **PREMESSO** che sono stati autorizzati all’accesso e alla gestione del sistema un numero di soggetti limitati, per ruolo e competenze;

APPROVA

IL PRESENTE REGOLAMENTO previo il ripristino del funzionamento dell’impianto di videosorveglianza nell’ITE Grimaldi- Pacioli in entrambi le sedi di Via A. Turco n. 32 di Catanzaro e Via Sebenico n. 39 di Catanzaro Lido.

Art. 1 - FINALITA’

Le finalità perseguite con l’installazione del sistema di videosorveglianza sono da individuare nella necessità di assicurare alla popolazione scolastica adeguata sicurezza, prevenendo atti illeciti e dotando la scuola degli strumenti per individuare i responsabili e/o le cause di eventuali atti ed eventi dannosi. Le videocamere interne-esterne consentono alla scuola di estendere il controllo a zone in cui la vigilanza del personale addetto non può essere garantita e in particolare di:

- garantire alla popolazione scolastica un più elevato grado di sicurezza;
- fungere da deterrente contro i pericoli derivanti dall’ambiente esterno (intrusioni, furti, molestie)
- tutelare il patrimonio dei beni della scuola (attrezzature, documenti, mobili , patrimonio storico-artistico dei musei) contro furti e/o danneggiamenti.

ART. 2 - PRINCIPI APPLICABILI AL TRATTAMENTO

Il Regolamento Europeo prevede che i dati vengano trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell’interessato, trattati in maniera da garantirne un’adeguata sicurezza e conservati per il

tempo non superiore al conseguimento delle finalità. Devono essere adeguati, pertinenti e limitati (minimizzati), esatti e aggiornati.

In merito al principio di liceità, il Provvedimento del Garante del 8 maggio 2013, doc. web n. 2433401, cita un parere della Commissione Europea: <<l'installazione di sistemi di videosorveglianza per la protezione e la sicurezza di bambini e studenti nei centri per l'infanzia, negli asili nido e nelle scuole può essere un interesse legittimo>>; ciò è conferma che la tutela dell'incolumità fisica dei minori è una finalità lecita.

Nel rispetto del principio di pertinenza e delle finalità, le telecamere sono installate all'interno e all'esterno, sull'ingresso e/o lungo le aree perimetrali; le immagini non vengono divulgate e diffuse per mezzo di monitor ma solo registrate per l'utilizzo nei casi previsti e dalle persone autorizzate. Non è previsto alcun controllo sui lavoratori.

Art 3 - RACCOLTA E UTILIZZO DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto di trattamento sono:

- raccolti e registrati per le finalità di cui all'art.1 e utilizzati solo nei casi previsti (intrusioni, furti, vandalismo, illeciti e violazioni in generale e in caso di indagini e/o richieste da parte delle autorità giudiziarie e di polizia);
- conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità. Nello specifico, le immagini videoregistrate sono conservate per un tempo non superiore a 72 ore, per mezzo di apparecchiatura allocata presso l'ufficio del Dirigente scolastico (provvedimento del Garante *“la conservazione deve essere limitata a poche ore o, al massimo, alle ventiquattro ore successive alla rilevazione, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a festività o chiusura di uffici o esercizi, nonché nel caso in cui si deve aderire ad una specifica richiesta investigativa dell'autorità giudiziaria o di polizia giudiziaria”*);
- le telecamere hanno le caratteristiche tecniche e modalità di funzionamento descritte nella relazione rilasciata dalla ditta installatrice (agli atti della Scuola) e sono segnalate all'utenza per mezzo di specifica informativa collocata presso ciascun apparecchio;
- le telecamere esterne, potranno funzionare anche durante le ore di attività didattica;
- le telecamere interne, potranno funzionare solo al termine delle attività didattiche al fine di:
- garantire un adeguato livello di sicurezza alla popolazione scolastica (dipendenti, alunni, utenti esterni);
- prevenire atti illeciti a danno della sede dell'Istituto (vandalismo, furti, intrusioni);
- tutelare gli immobili dell'amministrazione scolastica;
- tutelare il patrimonio dei beni mobili e delle risorse strumentali presenti nei locali scolastici;
- proteggere il patrimonio documentale (corrente e storico, cartaceo e informatico) gestito e custodito presso i locali scolastici;
- risalire alle cause e/o ai colpevoli di eventuali eventi/atti dannosi per la scuola e la sua popolazione;
- l'accesso alle immagini è consentito al Dirigente Scolastico e agli incaricati del trattamento autorizzati, alle autorità giudiziarie e di polizia;
- la registrazione delle immagini è effettuata nel rispetto della normativa vigente, rispettando il divieto di interferenze nella vita privata dei soggetti interessati e tutelando la dignità delle persone riprese;
- le immagini non sono impiegate come strumenti di controllo della popolazione scolastica e degli altri utenti, sia riguardo alle mansioni lavorative che alle abitudini personali;
- il titolare informerà gli interessati di qualunque variazione sull'impianto esistente:
 - eventuale potenziamento del sistema
 - installazione di videocamere in posizione diverse
 - rimozione di videocamere
 - variazioni tecniche

Art 4 – TITOLARE E INCARICATI

Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto scolastico, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. L'incaricato alla videosorveglianza sono l'AT Sig. Sabatini William presso la sede Grimaldi di Catanzaro e l'AT Sig. Arena Domenico, presso la sede Pacioli di Catanzaro Lido, con la possibilità di accedere alle immagini nei casi in cui siano necessarie alle autorità competenti.

Art. 5 - ACCERTAMENTO DI ILLECITI

Qualora dovessero essere rilevati illeciti ai danni della popolazione scolastica e/o delle risorse della scuola, il Dirigente Scolastico o l'incaricato della videosorveglianza potranno accedere alle immagini registrate e avvisare le autorità competenti, le quali potranno utilizzare le immagini per eventuali attività di indagine.

Art. 6 – MISURE TECNICHE E ORGANIZZATIVE

- a) Il sistema può prevedere monitor di visualizzazione delle immagini. L'eventuale predisposizione sarà effettuata tenendo conto delle necessità di tutela e, quindi, in maniera da non consentire a soggetti estranei e/o non autorizzati la visualizzazione delle immagini riprese
- b) In caso di necessità, le immagini sono conservate in maniera da garantire la sicurezza dei dati (es. supporto di registrazione custodito in cassaforte ad esclusivo accesso del Dirigente e degli incaricati)
- c) L'ufficio che alloggia l'apparecchiatura (ufficio del Dirigente scolastico) è ad accesso controllato e autorizzato e al termine delle attività è chiuso a chiave
- d) L'accesso al sistema è consentito:
 - al Dirigente scolastico ed agli incaricati dello specifico trattamento;
 - alle autorità giudiziarie e/o di polizia;
 - alla ditta fornitrice e installatrice per le operazioni strettamente necessarie alla manutenzione e aggiornamento;

L'accesso alle immagini da parte degli autorizzati si limita alle attività e alle circostanze oggetto della sorveglianza: ulteriori informazioni acquisite nella visualizzazione dovranno essere ignorate e non oggetto di trattamento

- e) La visualizzazione delle immagini da parte delle autorità, in caso di indagini, dovrà comunque essere autorizzata dal titolare del trattamento. Le immagini non più pertinenti saranno cancellate
- f) Si istituisce un registro degli accessi, sul quale riportare le seguenti informazioni:
 - a. il soggetto che accede
 - b. gli estremi dell'autorizzazione
 - c. la data e l'ora dell'accesso
 - d. la motivazione all'accesso

Il registro è custodito dal Dirigente Scolastico;

- g) Non possono essere rilasciate copie delle immagini registrate ad alcun soggetto, seppur interessato, ad esclusione delle autorità giudiziarie e di polizia nei casi previsti.

ART. 8 - DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per quanto non previsto e disciplinato nel presente regolamento, si rinvia a quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs 196/2003 come modificato dal D.lgs 101/2018), ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, al Codice Civile.

Art. 9 - VALIDITA' DEL PRESENTE REGOLAMENTO

Il presente Regolamento entra in vigore alla data del protocollo e avrà efficacia fino a nuova deliberazione del Consiglio di Istituto. E' rivolto a tutti gli interessati che hanno rapporti con la scuola, siano essi interni (dipendenti, alunni) o esterni (famiglie, fornitori, utenti).

ALLEGATI

Al presente Regolamento sono allegati:

- 1) Informativa sui sistemi di videosorveglianza
- 2) Informativa minima per segnalare gli apparecchi di ripresa
- 3) Registro degli accessi

ALLEGATO 1

INFORMATIVA SUI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) il Titolare del trattamento dell'ITE Grimaldi-Pacioli di Catanzaro, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Cristina Lupia, fornisce le informazioni sulla gestione dei dati personali, informando gli interessati che presso la scuola è attivo il sistema di videosorveglianza esterna, idoneo a garantire un maggiore livello di tutela della popolazione scolastica, delle risorse strumentali e della struttura scolastica. Gli Interessati devono prenderne adeguata visione e possono chiedere ulteriori informazioni presso gli uffici del titolare del trattamento.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

La registrazione delle immagini attraverso il sistema di videosorveglianza è finalizzata ad incrementare la tutela e la sicurezza degli utenti della scuola (dipendenti, alunni, utenti esterni) durante le ore di attività didattica ed extra didattica, della sede e dei locali, delle risorse strumentali, della documentazione anche durante le ore di chiusura della scuola.

Gli obiettivi perseguiti sono:

- garantire un adeguato livello di sicurezza alla popolazione scolastica (dipendenti, alunni, utenti esterni);
- prevenire atti illeciti a danno della sede dell'Istituto (vandalismo, furti, intrusioni);
- tutelare gli immobili dell'amministrazione scolastica;
- tutelare il patrimonio dei beni mobili e delle risorse strumentali presenti nei locali scolastici;
- proteggere il patrimonio documentale (corrente e storico, cartaceo e informatico) gestito e custodito presso i locali scolastici;
- risalire alle cause e/o ai colpevoli di eventuali eventi/atti dannosi per la scuola e la sua popolazione

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali tramite la videosorveglianza, ha come base giuridica l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e non necessita del consenso.

MODALITA' DI RACCOLTA DATI

Le immagini raccolte attraverso il sistema di videosorveglianza sono registrate attraverso apposito sistema informatizzato e conservate per un periodo non superiore a 72 ore, non prevedono visione in tempo reale ma in caso di installazione di monitor collegato, la visione sarà consentita al solo Dirigente Scolastico e agli incaricati.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI

Il trattamento dei dati raccolti tramite videosorveglianza non prevede diffusione, ma la comunicazione e conoscenza - in osservanza delle norme - può avvenire nei confronti e da parte di:

- Dirigente scolastico ed agli incaricati dello specifico trattamento;
- autorità giudiziarie e/o di polizia;
- ditta fornitrice e installatrice per le operazioni strettamente necessarie alla manutenzione e aggiornamento.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati vengono conservati per il periodo necessario al perseguimento delle finalità. In assenza di eventi che richiedano diversamente, le registrazioni hanno una durata non superiore a 72 ore, a seguito delle quali vengono sovrascritte. Nei casi previsti, saranno conservati per il tempo necessario in relazione allo specifico trattamento (in caso di esigenze investigative da parte dell'Autorità giudiziaria o di

polizia in relazione ad eventi illeciti ai danni della scuola, o per i quali si reputino comunque necessari i dati registrati).

SICUREZZA DEI DATI

La sicurezza e la riservatezza dei dati sono garantite per mezzo di adeguate misure tecniche e organizzative di protezione, secondo quanto previsto dall'art. 32 del GDPR, al fine di ridurre i rischi di:

- distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati
- accesso non autorizzato
- trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'Interessato può esercitare i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, chiedendo notizie sui dati personali in relazione a: origine, raccolta, finalità, modalità, processo logico applicato e può esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR: accesso, rettifica, cancellazioni (oblio), limitazione, opposizione. L'interessato che riscontri violazione del trattamento dei propri dati può proporre reclamo all'autorità di controllo. Il personale amministrativo di segreteria, opportunamente istruito, è incaricato per fornire all'Interessato informazioni ed elementi documentali adeguati alle richieste avanzate e consentiti dalle norme.

TRATTAMENTO DI CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

La raccolta, tramite videosorveglianza, di categorie particolari di dati (sensibili) avviene inevitabilmente per la modalità di raccolta: il sistema riprende in maniera continuativa le aree oggetto di sorveglianza, tutto ciò che avviene e tutti i soggetti che transitano. Di conseguenza, anche situazioni riferite allo stato di salute (soggetti in evidente stato di disabilità) vengono registrate e sono, potenzialmente, oggetto di trattamento esclusivamente nei casi previsti.

CONSENSO

La rilevazione delle immagini e l'eventuale trattamento si ritengono necessari ai fini di garantire un adeguato livello di tutela della popolazione scolastica e del patrimonio mobile e immobile della scuola.

Trovano fondamento nel principio del "bilanciamento degli interessi", come indicato al punto 6.2.2 del provvedimento in materia di videosorveglianza adottato dal Garante in data 08/04/2010, in base al quale "*la rilevazione delle immagini può avvenire senza consenso*" dell'interessato per il perseguimento di fini di tutela di persone e beni rispetto a possibili aggressioni, furti, rapine, atti di vandalici.

TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI

Il Titolare del trattamento non effettua trasferimento dei dati trattati verso Paesi terzi. Il trattamento dei dati personali si svolge all'interno dei confini del territorio italiano oppure, in alcuni e limitati casi, entro quelli dell'Unione Europea.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

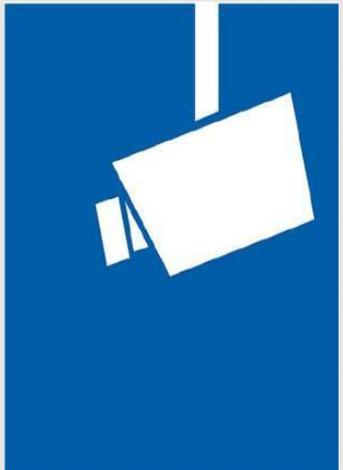
In ragione delle attività di trattamento e della propria natura, il Titolare del trattamento ha designato, ai sensi dell'art.37 del GDPR, un Responsabile della Protezione Dati. I dati di contatto sono reperibili nella sezione privacy del sito web dell'Istituto.

ALLEGATO 2

MODELLO SEMPLIFICATO CARTELLO VIDEOSORVEGLIANZA

(EDPB - Linee guida 3/2019 sul trattamento dei dati personali attraverso dispositivi video - adottate il 29 gennaio 2020)

Per informazioni: www.garanteprivacy.it/faq/videosorveglianza

	LA REGISTRAZIONE È EFFETTUATA DALL'ISTITUTO SCOLASTICO
	LE IMMAGINI SARANNO CONSERVATE PER UN PERIODO NON SUPERIORE A 72 H
	FINALITÀ DELLA VIDEOSORVEGLIANZA assicurare alla popolazione scolastica adeguata sicurezza, prevenendo atti illeciti e dotando la scuola degli strumenti per individuare i responsabili e/o le cause di eventuali atti ed eventi dannosi

L'informativa completa sul trattamento dei dati è disponibile:

- presso gli uffici del titolare
- sul sito internet della scuola nella sezione privacy

ALLEGATO 3

**REGISTRO DEGLI ACCESSI ALLE IMMAGINI REGISTRATE
TRAMITE VIDEOSORVEGLIANZA**

SOGGETTO	
AUTORIZZAZIONE	
DATA E ORA	
MOTIVO	
SOGGETTO	
AUTORIZZAZIONE	
DATA E ORA	
MOTIVO	
SOGGETTO	
AUTORIZZAZIONE	
DATA E ORA	
MOTIVO	
SOGGETTO	
AUTORIZZAZIONE	
DATA E ORA	
MOTIVO	
SOGGETTO	
AUTORIZZAZIONE	
DATA E ORA	
MOTIVO	